****

2022-53

**PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL**

**DU 18/07/2022**

**DU 10 JANVIER 2022**

L’an deux mille vingt-deux, le dix-huit juillet, le Conseil Municipal de la Commune de Menthon-Saint-Bernard, dûment convoqué, s’est réuni en session ordinaire publique, en mairie, en application de l’article 10-V de la loi n°2021.1465 du 10 novembre 2021 sous la présidence de Monsieur Antoine de MENTHON, Maire.

Date de convocation : 12 juillet 2022

Début de séance : 20h15

|  |  |
| --- | --- |
| Conseillers en exercice : 19 | Objet : PV du Conseil Municipal du dix-huit juillet 2022 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Antoine de MENTHON, Maire | Présent | Yves MICHEL |  | **Pouvoir à J. Gretz** |
| Jérôme GRETZ, 1ère adjoint | Présent | Martine PARIS |  | Présente |
| Anne HUDAULT, 2ème adjointe | Présente | Laurence MICHEL |  | **Absente** |
| Patrice COUTIER, 3ème adjoint | Présent | Corinne PHEULPIN |  | **Pouvoir à P. Coutier** |
| Morgane BAUMGARTNER, 4ème adjointe | Présente | Odile VEYRAT de LACHENAL |  | Présente |
| Michel FORESTIER, 5ème adjoint | Présent | Simona CHANAL |  | **Pouvoir à M. Forestier** |
| Guy ARRAGAIN, conseiller délégué  Dominique BRIONE-BULAND | **Pouvoir à J. Gretz** Présente | Laura AMEDEO  Ludovic FAVRE |  | Présente  **Pouvoir à A. de Menthon** |
| Robert (Bob) PERILLAT | **Pouvoir à O. Veyrat** | Guillaume MAUREL |  | **Absent** |
| Patrick BERGER | **Pouvoir à A. Hudault** |  |  |  |

Secrétaire de séance : Anne HUDAULT

**Note :**

**Le quorum est atteint et permet de délibérer. Monsieur le Maire ouvre la séance à 20h10.**

**Ordre du jour :**

1-Lecture et approbation du PV de la séance du 04 juillet 2022

2-Emprunt d’un montant de 1.000.000 € pour le financement des investissements

3-Remboursement des cartes d’abonnement de la garderie périscolaire

**1-Lecture et approbation du PV de la séance du 04 juillet 2022**

Après lecture du procès-verbal, le Conseil Municipal **décide à l’unanimité**

* **d’approuver** le PV de la séance du 04 juillet 2022

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 10

Absent : 2

Pouvoirs : 7  
Votants : 17  
Vote(s) Pour : 17  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

2022-54

**2- Emprunt d’un montant de 1.000.000 € pour le financement des investissements**

Dans le prolongement de la décision modificative n°2 du budget principal adoptée en Conseil Municipal le 04 juillet 2022 et compte tenu de la période actuelle de hausse des taux, il est proposé au Conseil Municipal de souscrire dès à présent un emprunt de 1.000.000 € pour le financement des investissements, sans attendre la fin de l’exercice budgétaire.

Cinq établissements bancaires ont été sollicités. Quatre d’entre eux ont fait une offre de prêts sur 15 ou 20 ans.

Après étude de ces offres, il est proposé au Conseil Municipal de retenir l’offre la plus intéressante, soit :

Etablissement préteur : Crédit Mutuel

Montant du prêt : 1.000.000 €

Durée du prêt : 15 ans

Taux fixe : 1,90 % / an

Frais de gestion : Montant fixe de 1.000 €

Echéances trimestrielles

Décaissement possible en deux versements d’ici le 31 décembre 2022

Il est proposé au Conseil Municipal d’autoriser M. le Maire à souscrire un emprunt de 1.000.000 € auprès du Crédit Mutuel selon les modalités ci-dessus.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide**

**- de valider l’emprunt** auprès de l’établissement prêteur Crédit Mutuel, pour un montant de 1.000.000 € sur une durée de 15 ans, à un taux fixe de 1,9%.

**-d’autoriser M. le Maire** à contracter ce prêt d’un montant de 1.000.000 € auprès du Crédit Mutuel et de procéder aux décaissements nécessaires.

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 10

Absent : 2

Pouvoirs : 7  
Votants : 17  
Vote(s) Pour : 17  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 10

Absent : 2

Pouvoirs : 7  
Votants : 17  
Vote(s) Pour : 17  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

**3- Remboursement des cartes d’abonnement de la garderie périscolaire**

Le changement de tarification et de mode de règlement de la garderie périscolaire à compter de la rentrée scolaire 2022-23 conduit à devoir rembourser les familles qui n’ont pas utiliser la totalité des crédits d’heures de l’année 2021-22 puisque le report sur l’année scolaire prochaine ne sera pas possible.

Il est proposé au Conseil Municipal de décider du remboursement aux parents concernés des heures non utilisées sur les forfaits 2021-22.

Le montant total des remboursements à effectuer s’élève à 444,00 € et concerne 32 familles :

2022-55

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SOLDE CARTES 10H VENDUES AU 15/07/2022** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | **HEURES** | **EUROS** |
| 1 | AMEDEO Cyprien | 6 | 12 |
| 2 | ALLIOT-LUGAZ Liv et Nils | 4 | 8 |
| 3 | BARNIER Nell | 7 | 14 |
| 4 | BESSON Uma | 8 | 16 |
| 5 | BOCQUET | 5 | 10 |
| 6 | BOIMARE | 3 | 6 |
| 7 | BONIFACE | 1 | 2 |
| 8 | BUCHY | 14 | 28 |
| 9 | CAQUET-PAGANO | 2 | 4 |
| 10 | COCHIN | 2 | 4 |
| 11 | DEMEURE | 7 | 14 |
| 12 | DUCLOS | 6 | 12 |
| 13 | FOURCADE | 22 | 44 |
| 14 | GARIBAL | 10 | 20 |
| 15 | GENTY | 33 | 66 |
| 16 | HEITMANN | 7 | 14 |
| 17 | HEURARD DE FONTGALLAND | 15 | 30 |
| 18 | LEBRETON | 4 | 8 |
| 19 | LEFILLATRE | 1 | 2 |
| 20 | LEVET | 2 | 4 |
| 21 | MARRILLET | 7 | 14 |
| 22 | MERMILLOD-BLARDET | 13 | 26 |
| 23 | METRAL-COULEAUD | 8 | 16 |
| 24 | MOILLE | 5 | 10 |
| 25 | MONSIGNY | 1 | 2 |
| 26 | MULLER | 8 | 16 |
| 27 | PRADOURA | 2 | 4 |
| 28 | REVAULT | 3 | 6 |
| 29 | ROSA | 3 | 6 |
| 30 | SALDO | 2 | 4 |
|  |  |  |  |
| 31 | TRAMONI | 3 | 6 |
| 32 | VELASQUEZ | 8 | 16 |
|  |  |  |  |
|  |  | **222** | **444** |

2022-56

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide**

**- de valider le remboursement des 444 euros aux 32 familles désignées**

**-d’autoriser M. le Maire** à procéder au mandatement des remboursements.

Conseillers en exercice : 19  
Présents : 10

Absent : 2

Pouvoirs : 7  
Votants : 17  
Vote(s) Pour : 17  
Vote(s) Contre : 0  
Abstention(s) : 0

**Adopté à l’unanimité**

**L’ordre du jour épuisé,** M. le Maire informe la demande de **DIA suivante** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Type | Propriétaires | Localisation | Taille | Prix |
| Bâti | Mme Marie-Thérèse CHEVANCE | 283 route d’Annecy | 110m2 | 635 000 € |

M. le Maire remercie les membres du Conseil Municipal pour leur présence en notifiant la date

Du prochain Conseil Municipal se tiendra le **lundi** **05 septembre 2022.**

**M. le Maire clôture la séance à 20h36**.

Le Maire La Secrétaire

Antoine de MENTHON Anne HUDAULT